



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัย
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การคัดเลือกตามสังกัดหน่วยงานและตำแหน่ง ตามลำดับเลขที่สมัครและกำหนดการสอบคัดเลือกพร้อมสถานที่
สอบคัดเลือก ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณจันมา)
อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัย
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

๑. สังกัด กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๑	นาย ปรียะ ดีเหมือน	

สถานที่สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ณ ห้อง ๑๐๕๓ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
- ภาคประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ณ ห้องประชุมตึก บุณนาค ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๑๑ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
- ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมตึก บุณนาค ๑ ชั้น ๒ อาคาร ๑๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

หมายเหตุ : ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์จะมีการทดสอบปฏิบัติขับรถภาคสนามภายในมหาวิทยาลัย
และรอบวงเวียนใหญ่

ขอบเขตเนื้อหาการทดสอบภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป (ปรนัย)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร
๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ
๔. การใช้เหตุผล
๕. การคิดคำนวณ
๖. วิชาภาษาไทย

- หมายเหตุ
- ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการสอบ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
 - ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวผู้สอบมาแสดงในวันสอบ พร้อมทั้งนำปากกา และอุปกรณ์ในการสอบมาด้วย
 - เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบ
 ๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ
 ๒. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
 ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๕. หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญงาน (ในกรณีคุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งระบุเงื่อนไขว่าต้องมีประสบการณ์)
 ๖. สำเนาผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ถ้ามี)
 ๗. สำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น)
 ๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

ผู้สมัครสอบจะต้องนำเอกสารและหลักฐานอย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นต่อคณะกรรมการประจำห้องสอบในวันสอบ โดยใส่ซองปิดผนึกพร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร หากผู้สมัครสอบไม่นำเอกสารหรือหลักฐานมายื่นในวันสอบ คณะกรรมการคุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

☆☆☆ ประกาศผลการคัดเลือก วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ☆☆☆
☆☆☆ รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ☆☆☆