

แบบฟอร์มรายชื่อผู้ขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (ERP-MIS) (อาจารย์ประจำ)

ชื่อระบบ	ระบบการเงิน	
ชื่อหน่วยงาน	สาขาวิชา	เบอร์โทรติดต่อกลับ
วันที่		

คำชี้แจง: ท่านสามารถเข้าใช้งานระบบได้นับจากวันส่งเอกสารมายังสำนักคอมพิวเตอร์ ภายใน 1 วันทำการ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)	ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	รหัสบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	รายละเอียดหน้าที่/งานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ _____ ผู้ขอใช้งาน
(_____)

หมายเหตุ

(สำหรับผู้ใช้งาน)

- ระบบการเงิน**
1. ขออนุมัติเบิกเงิน หมายถึง การทำเบิกจ่ายทางการเงิน เช่น ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการสอน ค่าตอบแทนวิทยากร รวมเคสียร์เงินยืมโดยต้องเป็นบุคลากรปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยเท่านั้น
 2. สัญญายืมเงิน หมายถึง การทำสัญญายืมเงินจากมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยต้องเป็นบุคลากรปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยเท่านั้น
 3. สามารถเข้าใช้งานได้ที่ <http://erpemis.bsru.ac.th>
 4. ต้องติดต่อ เจ้าหน้าที่ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อติดตั้งโปรแกรมที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน และใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยเท่านั้น